



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Черемховский район
Михайловское муниципальное образование
Михайловское городское поселение
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 мая 2024 года

№196

р.п. Михайловка

Об утверждении положения и состава Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Михайловского городского поселения

Руководствуясь статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 33, 45 Устава Михайловского муниципального образования, администрация Михайловского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Михайловского городского поселения (приложение № 1).
2. Утвердить состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Михайловского городского поселения (приложение № 2).
3. Ведущему специалисту по организационной работе (И.В. Ткачук) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Михайловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации (Н.Н. Фёдорова).

Глава администрации

А.М. Рихальский

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при
администрации Михайловского городского поселения

I. Общие положения

1. Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Михайловского городского поселения (далее – Совет) образован в целях содействия развитию малого и среднего бизнеса, обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления и предпринимательского сообщества.

2. Совет является постоянно действующим консультационно-совещательным органом при администрации Михайловского городского поселения в целях привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации задач в области развития малого и среднего предпринимательства, привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, выработки рекомендаций органами местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, Уставом Михайловского муниципального образования, иными местными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Задачи Совета

4. Задачами Совета являются:

- создание условий для развития предпринимательства в Михайловском муниципальном образовании;
- создание условий для развития конкуренции и ограничения монополистической деятельности на территории Михайловского муниципального образования;
- укрепление конкурентных позиций;
- способствование развитию научно-технической и инновационной деятельности в Михайловском муниципальном образовании;

- формирование условий для экономической заинтересованности субъектов предпринимательской деятельности в развитии и поддержке социальной сфере.

III. Функции Совета

5. В соответствии с задачами Совет выполняет следующие функции:

- содействует установлению взаимосвязей между исполнительными органами государственной власти, местного самоуправления и бизнес-сообществом по вопросам повышения конкурентоспособности и развития предпринимательства в Михайловском муниципальном образовании;

- рассматривает спорные вопросы и предложения субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам устранения административных барьеров, препятствующих осуществлению предпринимательской деятельности в Михайловском муниципальном образовании;

- содействует заключению и реализации соглашений о социально-экономическом сотрудничестве между органами местного самоуправления и субъектами малого и среднего предпринимательства;

- готовит предложения по разработке и совершенствованию законодательства в сфере малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере развития инвестиционной и инновационной деятельности;

- содействует установлению взаимосвязей между субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность на территории Михайловском муниципального образования и за его пределами;

IV. Состав Совета

6. В состав Совета входят председатель, его заместитель секретарь и члены совета.

7. Для участия в работе Совета могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления, предпринимательского сообщества, организаций, научных учреждений, а также специалисты в соответствующих сферах деятельности.

V. Организация и порядок работы Совета

8. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Совет;

- обеспечивает взаимодействие Совета с исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления;

- созывает и проводит заседания Совета.

9. Секретарь Совета:

- ведет и контролирует документооборот Совета;

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Совета;

- направляет поступающие в Совет документы членам Совета;
- проводит обобщение, поступивших от членов Совета рекомендаций, вносимых для обсуждения на заседании Совета;
- осуществляет подготовку заседаний Совета, ведет протоколы заседаний;
- по результатам рассмотрения вопросов на заседаниях Совета осуществляет оформление предложений Совета;
- имеет право голоса при голосовании.

10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

11. Заседания Совета проводит председатель Совета. В отсутствие председателя его полномочия выполняет заместитель председателя Совета.

12. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Совета.

13. Решения Совета принимаются двумя третями голосов, присутствующих членов Совета.

14. Решения Совета оформляют протоколом и носят рекомендательный характер. Копии протоколов заседаний Совета рассылают его членам.

15. В составе Совета могут быть образованы коллегии, комиссии, рабочие группы.

16. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом по финансам, экономическим вопросам администрации Михайловского городского поселения.

VI. Права Совета

17. Совет для осуществления своей деятельности имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для работы Совета информацию от физических и юридических лиц, заинтересованных в решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета, федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Иркутской области;

- вносить в установленном порядке в органы местного самоуправления Михайловского муниципального образования предложения и рекомендации по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета и входящим в компетенцию Совета;

- принимать решения в пределах компетенции Совета и осуществлять контроль за их выполнением.

Глава администрации

А.М. Рихальский

**Приложение 2 к постановлению
администрации
Михайловского городского
поселения
от 06 мая 2024 года №196**

СОСТАВ

**Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при
администрации Михайловского городского поселения**

1.	Рихальский Андрей Михайлович	Глава администрации Михайловского городского поселения, председатель Совета
2.	Буйнова Виктория Юрьевна	Заместитель главы администрации, заместитель председателя Совета
3.	Рудницкая Ольга Владимировна	Консультант по муниципальным закупкам и расходным статьям, ответственный секретарь
4.	Жуламанова Наталья Ивановна	начальник отдела по финансам, экономическим вопросам
5.	Фёдорова Надежда Николаевна	Руководитель аппарата администрации
6.	Еговцева Марина Валерьевна	Индивидуальный предприниматель (по согласованию)
7.	Федотова Анна Ивановна	Индивидуальный предприниматель (по согласованию)

Глава администрации

А.М. Рихальский