

Анкета соответствия показателей критериям модельного стандарта

| | |
|---|--|
| Наименование библиотеки (по уставу) | Хандагайская муниципальная библиотека МКУК «Межпоселенческая библиотека Черемховского района» |
| Наименование головной организации | МКУК «Межпоселенческая библиотека Черемховского района» |
| Юридическое лицо да/нет | Нет |
| Форма организации библиотеки (нужное подчеркнуть) | бюджетное <u>казенное</u> автономное |
| Контакты библиотеки | Тел.: 904-138-72-68 |
| | Email: bibl_handagay@mail.ru |
| | Адрес сайта (если имеется): нет |
| | Ссылки на социальные сети: Одноклассники https://ok.ru/group/56152643862771 |
| Население города/поселка на 01.01. отчетного года, чел. | 146 |
| График работы библиотеки в зимнее время | Вторник – Суббота с 10.00 до 18.00. Обед: с 13.00 до 14.00. Выходной: понедельник, воскресенье. Последний день каждого месяца: санитарный день. |
| График работы библиотеки в летнее время | Вторник – Суббота с 10.00 до 18.00. Обед: с 13.00 до 14.00. Выходной: понедельник, воскресенье. Последний день каждого месяца: санитарный день. |
| I. Информация о помещении библиотеки | |
| Наличие вывески (ссылка на фото, размещенное в файлообменнике) | Да https://drive.google.com/file/d/1GsEoSmY_BMplHzj40aow1QBTkptSf0ab/view?usp=share_link |
| Наличие системы навигации по библиотеке (настенные, напольные указатели и т.п., ссылка на фото, размещенное в файлообменнике) | Для навигации по фонду библиотеки на стеллажах размещены указатели с наименованием отрасли книжного фонда. https://cloud.mail.ru/public/4zN6/2RBTCrDX8 https://cloud.mail.ru/public/HfX4/M8BFkjuU4 https://cloud.mail.ru/public/JJ2p/wMn1hFmMm https://cloud.mail.ru/public/hvNq/8RJ5hsKUn |
| Состояние здания (нужное подчеркнуть) | здание в удовлетворительном состоянии, <u>здание требует косметического ремонта,</u> здание требует капитального ремонта, здание в аварийном состоянии, фасад требует ремонта, другое |
| Наличие официальных документов, подтверждающих необходимость капитального ремонта или аварийность | - |

| | |
|--|---|
| здания (заключения, акты, экспертиза). Прикрепить ссылку на файлообменник, где размещается документ | |
| Виды ремонтных работ в библиотеке за последние 5 лет | Ежегодно - покраска полов, палисадника. В 2020 году покраска книжных стеллажей – 8 шт, в 2021 покраска оконных рам, наличников. В 2022 году покраска стеллажей – 5 шт., ремонт – замена старых развалившихся завалинок, в 2023 году были покрашены полы. В 2024 году замена освещения, замена электропроводки. В 2024 году библиотека приобрела новые стеллажи – 4 шт., новые столы – 2 шт., кафедра и новый цветной МФУ. |
| Помещение библиотеки по типу размещения (нужное подчеркнуть) | отдельное специализированное здание, отдельное приспособленное здание, <u>помещение в КДУ,</u> помещение в школе или д/саду, помещение в жилом доме, другое (с указанием организации, в которой размещена библиотека) |
| Фотографии здания (ссылка на фото, размещенные в файлообменнике, не более 3 фото) | https://drive.google.com/file/d/11iQ5yMLZGQQtLF7giqRRovU8jU0-AXWi/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1BSZqnS5ZJLAC9XMZ3SD1QZkNtnBN4DaC/view?usp=share_link |
| Доступность зданий и помещений для лиц с ОВЗ (наличие специализированных парковочных мест, пандуса, подъемных платформ, поручней, расширение дверных проемов, санитарно-гигиеническая комната со стационарными опорами для сидения и стояния, кнопка вызова помощника со шрифтом Брайля, информационный знак «Направляющая стрелка» - для указания движения к выходу и др.) Краткое описание и ссылка на фото, размещенные в файлообменнике | Вход оборудован системой вызова помощника «Пульсар – 3» https://drive.google.com/file/d/1dypFBTGxCs7hSWgKMGZGLXhoHhKww7PM/view?usp=share_link |
| Опишите как организовано благоустройство прилегающей к библиотеке территории Краткое описание и ссылка на фото, размещенные в файлообменнике | Весной в палисадник высаживаются однолетние цветы. Зимой прилегающая территория очищается от снежного покрова. https://drive.google.com/file/d/1UjLYiLzyyJUdrKqjRUbBTILKP8clW2cl/view?usp=share_link |
| Наличие зоны для обслуживания детей (отдельно выделенное пространство, | Для организации досуга детей в библиотеке имеются: стол, стулья, канцелярские товары, настольные игры. Детский фонд выделен отдельно согласно Федеральному закону Российской |

| | |
|---|--|
| открытый фонд, детская мебель, наборы для творчества, развивающие игры и др.). Краткое описание и ссылка на фото, размещенные в файлообменнике | Федерации № 436-ФЗ от 29 декабря 2010 года «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» https://cloud.mail.ru/public/MryE/5PfeKBSA3 https://cloud.mail.ru/public/a92C/qRcYpDLZg |
| Наличие зоны для молодежи (отдельно выделенное помещение, отдельно выделенный фонд, пуфики, кресла-мешки и др.). Краткое описание и ссылка на фото, размещенные в файлообменнике | Для организации досуга в библиотеки имеются: стол, стулья, бесплатный WiFi. Фонд выделен отдельно. https://cloud.mail.ru/public/LsZm/1zAMxHsj1 https://cloud.mail.ru/public/LsZm/1zAMxHsj1 |
| Наличие зоны для проведения культурно-просветительских мероприятий (посадочные места, специальное освещение, сцена, наличие магнитно-маркерной доски с креплением для бумаги (флипчарт) и др.) Краткое описание и ссылка на фото, размещенные в файлообменнике | Мероприятия проводятся в основном зале. https://cloud.mail.ru/public/PF9R/6Q53uBFWd https://cloud.mail.ru/public/mkW2/BckEziMrM https://cloud.mail.ru/public/YCEm/FWkrrnitbu |
| Наличие зоны отдыха (пуфики, озеленение, информационные стенды, комнаты релаксации и др.). Краткое описание и ссылка на фото, размещенные в файлообменнике | Для организации досуга в библиотеки имеются: стол, стулья, бесплатный WiFi, что очень важно, так как в деревне отсутствует стабильная мобильная связь. Имеются информационные стенды. https://cloud.mail.ru/public/owBN/qL5HVtwj9 https://cloud.mail.ru/public/QiF3/GV3Hf6iDo https://cloud.mail.ru/public/wtP1/7p3gqs7Hw https://cloud.mail.ru/public/YCEm/FWkrrnitbu |
| Наличие буккроссинга в библиотеке (да/нет и ссылка на фото, размещенное в файлообменнике) | Нет |
| Наличие пищевого режима для посетителей в библиотеке (кафе/место для приема пищи/вендинговые аппараты) | нет |
| Наличие питьевого режима для посетителей в библиотеке (диспенсер/кафе/кофейный автоматы/вендинговые автоматы) | Для осуществления питьевого режима используется бутилированная вода и одноразовые стаканы. https://drive.google.com/file/d/1i7KPtC3VHexQrkyW7XnwpCiFiv3rr2hd/view?usp=sharing |
| II. Информация о состоянии МТБ библиотеки | |
| Наличие доступа в Интернет (да/нет) | да |

| | |
|--|--|
| Укажите тип подключения (проводной, модем, тарелка и т.д.) и скорость подключения (сколько мегабит в секунду) | Спутник / 10Мбит/с |
| Число персональных компьютеров (ед.) | 1 |
| из них для пользователей (ед.) | 1 |
| Наличие WI-FI на территории библиотеки | да |
| Наличие мультимедийного оборудования (экран, мультимедийный проектор, проекционный экран, слайд-проектор, компьютер, DVD проигрыватель, устройства для электронного чтения книг, ноутбук и т.д.) | Ноутбук, проектор, принтер, экран для проектора, аудиоаппаратура. https://drive.google.com/file/d/1yfo0Krzp3Shg8OmMf8itmFcUITmsSnjE/view?usp=sharing https://cloud.mail.ru/public/utnv/vRhDjQKw8 - принтер https://cloud.mail.ru/public/Tkot/ZDtoBvWqZ - ноутбук https://cloud.mail.ru/public/KdVK/Z8vBJHgr1 - экран для проектора https://cloud.mail.ru/public/CHRX/8XAVsKtJU - проектор https://cloud.mail.ru/public/S6g3/RRK6oGFUi - аудиоаппаратура |
| Наличие интерактивного оборудования (интерактивный стол, интерактивный коврик, песочный стол, интерактивный пол, интерактивная доска, интерактивная система, интерактивные дисплеи и т.д.) | Нет |
| Наличие аудиовизуальной техники (видеокамера, музыкальные центры, приставки и шлемы/очки виртуальной реальности, домашний кинотеатр, микрофон, звукозаписывающая система и т.д.) | Нет |
| Наличие специализированной техники и литературы для людей с ОВЗ | Нет |
| III. Персонал | |
| Число сотрудников, занятых на условиях неполной занятости (величина ставок, причины) | Нет |
| Повышение квалификации каждого из работников (когда, где) за последние 3 – 5 лет | <ul style="list-style-type: none"> Профессиональная переподготовка ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры" "Библиотечно-информационная деятельность"/ Диплом 2021 |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Курсы повышения квалификации/40 часов ЧУ ДПО "Иркутский образовательный центр""Охрана труда для руководителей, специалистов организаций и членов комиссий" Удостоверение 2023 • Курсы повышения квалификации «Библиотечно – информационная деятельность», ИОГУБН им. Молчанова – Сибирского. /удостоверение • Курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Оказание первой помощи пострадавшим» ЧУ ДПО «Федеральный институт образования»/удостоверение • Курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Общие вопросы охраны труда и функционирование системы охраны труда» ЧУ ДПО «Федеральный институт образования»/удостоверение |
| Наличие свободных вакансий (с указанием причины вакантной ставки) | Нет |
| Укажите способы внутренних обучающих мероприятий для сотрудников, которые проводятся в вашей библиотеке | Ежегодно проходит повышение квалификации, организованное МКУК «Межпоселенческая библиотека Черемховского района» в рамках школы непрерывного профессионального образования библиотечных работников «Профессионал». |
| Укажите обучающие онлайн-мероприятия, которые прошли специалисты вашей библиотеки (вебинары, конференции, бесплатные курсы) | «Совет ТОС Иркутской области» - вебинар. Организатор - ОГКУ «РЦ по поддержке некоммерческих организаций» «Формы и методы приобщения ребенка к чтению. Часть 2. Работа с детьми младшего школьного возраста» - вебинар. Организатор ИОДБ им. М. Сергеева «Работа на платформе «PRO.КультураюРФ» - вебинар. Организатор - PRO.КультураюРФ «Секреты общения с молодежью: что и как говорить, чтобы запомниться?» - вебинар. Организатор - PRO.КультураюРФ |
| IV. Организация обслуживания пользователей | |
| Укажите количество пользователей в отчетном году: | 146 |
| <ul style="list-style-type: none"> • дети до 14 лет включительно | 38 |
| <ul style="list-style-type: none"> • молодежь 15-30 лет | 21 |
| <ul style="list-style-type: none"> • пенсионеры | 46 |
| Удаленные пользователи (здесь считаем только сайт, если есть счетчик) | 0 |
| Обновляемость фонда (рассчитать по формуле: Объем поступлений/объем фонда*100) | 0,9 |
| Подписка на периодическую печать. | Газета «Мое село» |

| | |
|--|---|
| Наименования периодических изданий | Журнал «Сельская новь Детский журнал «Сибирячок» |
| Наличие в структуре библиотеки информационного центра открытого доступа как обособленного подразделения. Наименование отдела. МТБ центра | Нет |
| Полнотекстовые ресурсы, используемые в деятельности библиотеки | Полнотекстовая БД «Моё село» (посредством официального сайта учреждения http://lib-cher-gaupon.ru) |
| Открытые базы данных, используемые при обслуживании читателей | Открытые БД «IBIS» и «Периодика» (посредством официального сайта учреждения http://lib-cher-gaupon.ru) |
| В каких подпроектах Большого проекта принимает участие библиотека? | - |
| • Школа здоровой нации | |
| • Экологическая культура | |
| • Каникулы с библиотекой | |
| • Активное долголетие | |
| • Государственные услуги – это просто! | |
| • Ступень к успеху | |
| • Туристско-информационный центр | |
| • Электронная память Приангарья | |
| • Доступный мир | |
| Участие в международных, всероссийских акциях и конкурсах за последние 3 года. Кратко где именно и результат | <ul style="list-style-type: none"> • Ежегодно участие во Всероссийской акции «Дарите книги с любовью» - сертификаты участникам, ежегодно по 10-15 человек. • Международная акция «Читаем детям о ВОВ» - 2022,2023, 2024 г. • Общероссийская акция «Дарите книги с любовью» 2022, 2023, 2024 гг. • XXI Всероссийский конкурс чтецов «Родная речь – 2023», 3 участника. • Всероссийская патриотическая акция «Окна Победы» 2022, 2023, 2024 гг. • Всероссийская акция «Книга – другу», 2023 г. • Всероссийская межведомственная акция «Дарю тепло» 2023, 2024 г. • Межрегиональная литературная акция «Читаем Распутина вместе» 2022гг. • Межрегиональная акция «Читаем Михасенко» 2021, 2022, 2024 гг. • Межрегиональная онлайн – викторина «Красноярск – Иркутск» 2023 г. • IV Байкальский экологический диктант – 2024 г. • Просветительская акция «Всероссийский исторический кроссворд – 2024» |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Большой этнографический диктант – 2024 г. Участие в акция и конкурсах дает положительные результаты. В этом году библиотека впервые стала площадкой для проведения культурных и образовательных акций. В мае месяце в библиотеке был организован «IV Большой этнографический диктант». Такой формат участия очень понравился читателям и этот факт стал исходным толчком для проведения последующих мероприятий такого формата. В октябре проведена просветительская акция «Всероссийский исторический кроссворд – 2024», а в ноябре «Большой этнографический диктант». Все акции получили положительные отзывы и привлекли интерес к библиотеке с новой стороны. |
| <p>Сколько проектных заявок было подано, в какие грантовые фонды/сколько проектных заявок было поддержано, на какие суммы, за последние 3 года</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Региональный конкурс социально-значимых проектов Губернского общества в 2023 году, проект «Тоонто нютаг – Родная земля», направленный на сохранение национальной самобытности. Реализация в 2024 г. Финансирование проекта: 400 000 руб. Запрашиваемая сумма – 251 000 руб. Софинансирование – 149 000 руб. – успешно реализован. • Участие в конкурсе в 2023 г. «Лучший проект ТОС Черемховского МО» Проект «Великой Победы память храним» - успешно реализован. Финансирование проекта: 50 тысяч рублей районный бюджет, 70 – тысяч рублей благотворительная помощь. • Социально – значимый проект «Возрождение бурятский традиций «Тоонто нютаг». – заявка в 2024 г. Президентский фонд культурных инициатив. • Сохранение исторической памяти «Память поколений» - Областной конкурс общественных инициатив. ТОС д. Хандагай 2024 г. – не получил поддержку. |
| <p>Другие формы привлечения внебюджетного финансирования за последние 3 года, результаты (спонсорство, дарение и т.д.)</p> | <p>- Подписка на периодические издания для библиотеки. Финансовую помощь оказывает ИП «Гордеева О.В.» на газету «Пенсионер».</p> <p>- ИП «Емельянов А.Н.» - поощрительные призы детям – участникам различных конкурсов.</p> |
| <p>Опишите краеведческую деятельность библиотеки (формируется ли краеведческая база данных, формируется ли летопись населенного пункта, краеведческая информация доступна на сайте и в социальных сетях, создание экскурсий\маршрутов (в том числе на IZI TRAVEL ссылка на источник) и др.)</p> | <p>Ведется краеведческая картотека, летопись поселения, оформляются тематические краеведческие папки и альбомы (Альбомы памяти, История библиотеки)</p> <p>Ежегодно пополняется тематическая папка «Летопись села», формируется картотека журнала «Сибирячок».</p> <p>В социальных сетях в библиотечной группе «библиотека д. Хандагай», периодически публикуются краеведческие материалы, которые привлекают наибольший интерес и вызывают много положительных откликов о работе библиотеки.</p> <p>Пользователи библиотеки активно интересуются историей малой Родины, спросом пользуется «Летопись села», получены книги и брошюры в дар местных писателей – Бурятский разговорник, В. Распутин «Прощание с Матерой», А. Вампилов «Очерки, рассказы». Для школьников проведен ряд тематических мероприятий, направленных на чтение краеведческой литературы. В Дни русской духовности и культуры представлена выставка «Родного края образ</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>многоликий», выставка «Традиции и культура бурятского народа» - обзоры и выставки влияют на читательский интерес, было выдано – 14 книг. Проблем с формированием СБА по краеведению не возникает, фонд Хандагайской библиотеки укомплектован и имеет редкие книги.</p> |
| <p>Опишите работу по предоставлению государственных и других социально-значимых услуг населению (проведение групповых и индивидуальных консультаций по использованию порталов Госуслуги, ГИС ЖКХ, консультации от представителей администрации, юриспруденции, социальной защиты по запросам пользователей на базе библиотеки или удаленно, наличие пункта подтверждения личности и др.)</p> | <p>Проведено групповое информирование по оформлению Пушкинской карты. Индивидуальные консультации по работе с порталом Госуслуги и мобильными приложениями проводятся лично по востребованию. Пункта подтверждения личности нет.</p> <p>Ежегодно библиотека помогает жителям – оказывает консультационные услуги по работе приложений: госуслуги, налоги ФЛ, сбербанк. В этом году библиотека помогала оформлять договора на вывоз ТКО. На базе библиотеки был организован прием документов и передача в региональную компанию РТ-НЭО. Библиотекарь консультировала жителей по пакету необходимых документов, контролировала корректность данных предоставляемые, как жителями, так и самой компанией РТ-НЭО. На постоянной основе оказывается помощь при оформлении детских пособий, школьного питания, школьной формы, помощь при составлении соц. контракта.</p> |
| <p>Образовательно-консультационная деятельность библиотеки (организация курсов, тренингов, лекций, семинаров, консультаций по интересам читателей)</p> | <p>На базе Хандагайской библиотеки у пользователей есть доступ к сети Wi-fi. Взрослые и дети пользуются интернетом совершенно бесплатно, школьники делают домашнее задание, участвуют в онлайн викторинах, олимпиадах. Здесь стоит отметить, детям и взрослым библиотека помогает скачивать и устанавливать бесплатные электронные приложения для чтения книг. Так же предоставляется рабочее компьютерное место, а библиотекарь проводит консультацию по работе программ Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel, видеоредакторы.</p> |
| <p>Наличие издательско-полиграфической деятельности (укажите какой именно)</p> | <p>Библиографические пособия малых форм. Пособия применяются при проведении библиотечных мероприятий разного направления. «Традиции бурят» - буклет «Календарь семейных праздников» - буклет «Крымская весна» - буклет «Безопасное лето – памятка «Пушкинская карта» - памятка «Дарю тепло» - листовка</p> |
| <p>Наличие платных услуг в библиотеке. Какие именно (укажите по популярности в порядке убывания)?</p> | <p>Ксерокопирование, выдача книг на ночной абонемент, отправка сообщений по эл. почте, распечатка на принтере, набор текста на компьютере.</p> |
| <p>Какие новые формы мероприятий/услуги ввели за последние 3 года в библиотеке?</p> | <p>Проведение мероприятий на платформе Zoom, выставочная деятельность на платформе Calameo . Проведение акций и конкурсов в социальных сетях (LearningApps. MyQuiz). -Оказание помощи библиотекой гражданам в период оформления заявлений о единовременной выплаты и консультаций по работе на портале «госуслуги», посредством участия библиотеки в</p> |

| | |
|---|---|
| | подпроекте «Государственные услуги это просто» в рамках Областного сетевого проекта «Библиотека для власти, общества, личности» |
| Если за последние 3 года новых форм мероприятий и услуг не было внедрено на базе вашей библиотеки, укажите почему | - |
| V. Библиографическое направление библиотечной деятельности | |
| Формируется ли электронный каталог на фонд библиотеки (да/нет) | Электронный каталог формируется в Межпоселенческой библиотеке Черемховского района |
| Если да, то имеется ли доступ к ЭК с компьютеров в вашей библиотеки и на сайте библиотеки | Да, имеется возможность пользования электронным каталогом через официальный сайт МКУК «МБЧР» http://lib-cher-rayon.ru . |
| Наличие традиционных каталогов и картотеки, формируемые в библиотеке (перечислить) | Алфавитный и систематический каталог, систематическая картотека статей, краеведческая картотека газетных статей, фонд выполненных справок. |
| Часто используемые ресурсы для выполнения читательских запросов (перечислите какие именно, не просто Интернет) | СКС, СБФ. |
| VI. Маркетинговая деятельность библиотеки | |
| Наличие у библиотеки фирменного стиля (официальные цвета, форма одежды, знаки отличия, брендбук и т.д.) | Имеется эмблема Библиотечной системы района, которая используется на всей выпускаемой библиографической продукции, а также в заметках соц. сетей. |
| Имеется ли у библиотеки собственный сайт? Если да, то как часто на нем обновляется информация? | нет |
| Если у библиотеки нет собственного сайта, подаете ли вы информацию о своей деятельности на сайт ЦБС, КДУ, администрация? С какой периодичностью? Укажите ссылки на сайт | Актуальная информация размещается на официальном сайте МКУК «МБЧР» http://lib-cher-rayon.ru не реже 2х раз в месяц. |
| Укажите 3 очных мероприятия, которые вызвали наибольший отклик у ваших читателей за отчетный год (название, дата и краткое описание) | В рамках реализации социально – значимого проекта «Тоонто нютаг – родная земля». В июле 2024 г. состоялось знаковое мероприятие, которое было организовано впервые на Черемховской земле. На празднике выступили коллективы с соседних поселений: творческое объединение с д. Жалгай исполнили бурятские народные песни. Своим исполнением порадовала Ирина Булсунаева - победитель международного конкурса "Алтагана - 2017", Хандагай представил национальный танец "Приветственный". Вокальные коллективы "Гармония" с с. Голуметь, "Боярыня" с. |

| | |
|--|---|
| | <p>Саянское, вокальный ансамбль "Зоренька" с. Иваническ и любительский клуб "Ну погоди!" с. Аляты представили свое творчество. В программу вошла бурятская национальная борьба. Проходила борьба по трем категориям. Судьей соревнований был Погорелов Андрей, серебряный призер международных соревнований "Ёрдынские игры - 2019". Следующим этапом праздника стало соревнование по разбиванию хребтовой кости - һээр шаалган. После соревнований прошла акция "Все на Ёхор". Дружественный национальный танец воплотил в себе единение народов и дружбу между поселениями Черемховского и Аларского района. В завершении праздника гостей угощали национальной кухней.</p> <p>https://ok.ru/group56152643862771/topic/157655444879603</p> <p>В рамках реализации культурно – просветительского проекта «Сила в людях» в библиотеках района проходят тематические встречи с активистами поселения – уважаемыми людьми, которые душой и сердцем болеют за малую Родину, вносят свой вклад в развитие поселения. Вот и в Хандагайской библиотеке 30-го сентября прошла встреча с ветераном труда Иркутской области – Марией Степановной Григорьевой. Мероприятие получилось душевным, участник проекта поделилась советами, рассказала о своей работе. От Администрации Саянского МО в торжественной обстановке была вручена благодарность за активную волонтерскую деятельность и многолетний стаж работы в социальной сфере.</p> <p>https://ok.ru/group56152643862771/topic/157852330359027</p> <p>Сегодня впервые на базе библиотеки д. Хандагай Саянского МО была организована площадка для участников IV Байкальского экологического диктанта.</p> <p>В Диктанте приняли участие наши жители и при этом показали хорошие результаты. Правильно вставили пропущенные слова, и допустили наименьшее количество пунктуационных и орфографических ошибок.</p> <p>https://ok.ru/group56152643862771/topic/157897137649907</p> |
| <p>Укажите 3 онлайн-мероприятия, которые получили наибольший отклик в отчетном году (название, дата, краткое описание, ссылка)</p> | <p>Ко дню учителя библиотека подготовила видеопрезентацию – История Хандагайской школы в лицах, ролик набрал много просмотров и тоже вошел в 10-ку лучших публикаций за год.</p> <p>https://ok.ru/group56152643862771/topic/157864557148403</p> <p>Ко Дню матери в Год семьи был подготовлен поздравительный видеоролик с фотографиями мам – жителей деревни Хандагай, фотографии были предоставлены от жителей деревни. Был создан рутуб-канал и выложен видеоролик.</p> <p>https://rutube.ru/channel/49045220</p> <p>К Всероссийскому дню библиотек был подготовлен видеоролик, о преобразении помещения библиотеки, в 2023 году библиотека стала победителем в областном конкурсе «Лучшие учреждения культуры»</p> <p>https://ok.ru/group56152643862771/topic/157550379727091</p> |

| | |
|---|--|
| В каких социальных сетях представлена библиотека? | Одноклассники - группа «Библиотека д. Хандагай» https://ok.ru/group/56152643862771 |
| Как часто публикуете информацию в указанных социальных сетях? Есть ли утвержденный контент-план? | Информация публикуется не реже 3 раз в месяц. Контент-плана нет |
| Какие публикации вызвали наибольший отклик у ваших подписчиков в социальных сетях в отчетном году? Ссылки | Наибольший интерес в социальных сетях вызывают публикации о жизни поселения. Краеведческие материалы тоже пользуются успехом. https://ok.ru/group56152643862771/topic/157391091726579 https://ok.ru/group56152643862771/topic/157444925290739 https://ok.ru/group56152643862771/topic/157648519821555 https://ok.ru/group56152643862771/topic/157776356112627 https://ok.ru/group56152643862771/topic/157776356112627 https://ok.ru/group56152643862771/topic/157839846013171 https://ok.ru/group56152643862771/topic/157897137649907 |
| В каких мессенджерах библиотека ведет группы (вайбер, ватсап, телеграм и т.д.)? С какой периодичностью размещаете информацию? | В месенджере Viber была создана группа «Хандагай», в группе библиотека дает важные объявления – афиши мероприятий, волонтерская деятельность, книжные новинки и размещает информацию от местной администрации. Примерно в месяц 5-8 раз. |
| Какие формы обратной связи от читателей и аналитики используете в своей работе? | Анкетирование, книга предложений, индивидуальный опрос. Анализ сообщений в социальной сети одноклассники. |
| Какая реклама услуг библиотеки наиболее эффективна в привлечении пользователей? | Индивидуальное информирование |
| Перечислите основных партнеров библиотеки. Если у библиотеки нет партнеров – укажите причину | ОДКЧР «Наследие будущего», Администрация Саянского поселения, КДУ д. Хандагай, МКОУ СОШ с. Саянское. |
| Есть ли в библиотеке план перспективного развития? Если да, то укажите, на какой срок разработан данный документ. Если нет, то укажите причину отсутствия | Библиотека руководствуется Годовым Планом работы, утвержденным руководителем учреждения, в течение рабочего периода, в план вносятся необходимые коррективы. |
| Укажите приоритетные направления развития вашей библиотеки, которые планируете развивать в ближайшие 3 года | -социальная направленность в работе, помощь социально – незащищенным группам населения при сотрудничестве с местным участковым специалистом по социальной работе. - популяризация библиотеки как информационно-культурного центра поселения, где будет комфортно всем слоям общества. |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- привлечение к активной деятельности людей пожилого возраста – здоровый образ жизни, творческая деятельность, наставничество и др.- развитие волонтерского движения среди детей и подростков: помощь в активной деятельности библиотеки и участие в социальных проектах различного масштаба, посредством участия в волонтерской группе «По зову сердца». <p>Особое внимание планируется уделить на привлечение внебюджетных средств, для реализации социально-значимых проектов, как для библиотеки, так и для населения.</p> |
|--|---|