



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Черемховский район  
Михайловское муниципальное образование  
Михайловское городское поселение  
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2025 года

№130

р.п. Михайловка

О внесении изменений и дополнений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского городского поселения, утвержденного постановлением администрации Михайловского городского поселения от 01 июня 2015 года №199 и изложении его в новой редакции

С целью обеспечения защиты населения и территории городского поселения, минимизации социального и экономического ущерба, наносимого населению и экономике от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06 октября 2003 года «131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 33, 37, 45 Устава Михайловского муниципального образования, администрация Михайловского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского городского поселения, утвержденного постановлением администрации Михайловского городского поселения от 01 июня 2015 года №199, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Ведущему специалисту по организационной работе (И.В. Ткачук):

2.1) внести информационную справку в оригинал постановления Михайловского городского поселения от 01 июня 2015 года №199 «Об

утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского городского поселения» о дате внесения в него изменений настоящим постановлением;

2.2) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Михайловского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации (Н.Н. Федорова).

Глава администрации

А.М. Рихальский

## **Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского городского поселения**

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского городского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок выделения и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского городского поселения (далее - резервный фонд).

2. Резервный фонд создается в составе расходной части бюджета Михайловского городского поселения за счет средств бюджета городского поселения.

3. Размер резервного фонда устанавливается решением Думы городского поселения о бюджете Михайловского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3% утвержденного указанным решением Думы городского поселения общего объема расходов.

### 2. Направления использования средств резервного фонда

В процессе исполнения бюджета Михайловского городского поселения средства резервного фонда могут направляться на следующие цели:

- 1) проведение аварийно-восстановительных работ;
- 2) проведение иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 3) финансирование прочих непредвиденных расходов, необходимых для осуществления полномочий по вопросам местного значения Михайловского городского поселения, потребность в которых возникла в текущем финансовом году.

### 3. Порядок предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда

1. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета Михайловского городского поселения, используются по решению администрации Михайловского городского поселения (далее - администрация).

Решение об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется постановлением администрации Михайловского городского поселения.

Выделение средств резервного фонда для выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется при введении режимов функционирования «Повышенная готовность» или «Чрезвычайная ситуация».

2. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда является письменное обращение заявителя на имя главы администрации Михайловского городского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ, иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Обращение должно быть представлено в администрацию Михайловского городского поселения не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации.

3. Обращение заявителя должно содержать обоснование необходимости выделения средств в запрашиваемых объемах с приложением:

3.1) сметно-финансовых расчетов и (или) иных документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств (смета, договор, счета-фактуры и т.п.);

3.2) в случае необходимости по запросу администрации - заключения экспертов, данные о размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств организаций, бюджетов, страховых фондов, страховых компаний и иных источников;

3.3) иных документов, подтверждающих обоснованность запрашиваемых из резервного фонда средств.

4. В случае обращения заявителя о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение аварийно-восстановительных работ объектов, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда принимается после проведения обследования технического состояния пострадавшего объекта.

5. Обращение заявителя рассматривается администрацией в срок не более 7 (семи) рабочих дней с момента поступления обращения.

6. При отсутствии документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств, или непредставлении необходимых документов по запросу администрации в срок, а также в случае нарушения срока обращения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, обращение оставляется без рассмотрения, документы возвращаются заявителю.

В случае отказа заявителю в предоставлении бюджетных ассигнований резервного фонда по причине отсутствия необходимых документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением бюджетных ассигнований резервного фонда в пределах срока, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в случае предоставления необходимого пакета документов.

7. В случае, если инициатива (решение, письмо) о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда исходит от органов местного самоуправления Михайловского городского поселения, органов администрации Михайловского городского поселения, обоснование и сметно-финансовые расчеты подготавливает уполномоченный главой администрации орган администрации Михайловского городского поселения.

Подготовка обоснований и сметно-финансовых расчетов производится в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты получения уполномоченным органом соответствующего указания главы администрации.

8. По результатам рассмотрения обращения администрация подготавливает один из следующих документов:

- проект постановления администрации о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда;
- заключение о невозможности предоставления бюджетных ассигнований резервного фонда.

9. В постановлении администрации о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда указываются:

- наименование получателя средств резервного фонда;
- цели предоставления средств резервного фонда;
- размер предоставляемых средств резервного фонда;
- сроки предоставления отчета о целевом использовании полученных средств получателями бюджетных средств.

10. Получателем средств резервного фонда может выступать только главный распорядитель средств бюджета Михайловского городского поселения.

11. В случае неполного использования средств, выделенных получателю из резервного фонда, неиспользованный остаток подлежит возврату в бюджет Михайловского городского поселения в течение месяца с момента предоставления отчета о целевом использовании полученных средств.

12. Получатели средств резервного фонда несут ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований резервного фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Михайловского городского поселения по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

14. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется Думой поселения и администрацией Михайловского городского поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение №1  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда администрации  
Михайловского городского поселения

**Отчет**  
**об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда**  
**администрации Михайловского городского поселения**

| №<br>п/п | Наименование  | Сумма,<br>(тыс. руб.) |
|----------|---|-----------------------|
| 1        | Размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского городского поселения, установленный решением Думы городского поселения о бюджете Михайловского городского поселения. |                       |
| 2        | Распределенный размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Михайловского городского поселения на отчетную дату.  |                       |
| 3        | Фактически использовано средств резервного фонда администрации Михайловского городского поселения на отчетную дату.   |                       |
| 4        | Нераспределенный остаток средств резервного фонда на отчетную дату.   |                       |

Глава администрации

А.М. Рихальский