

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область Черемховский район
Михайловского муниципального образования
Михайловское городское поселение
Дума Поселения
Третий созыв

Р Е Ш Е Н И Е

от 26 декабря 2016 года №48
рп Михайловка

О передаче администрации Черемховского
районного муниципального образования
отдельных полномочий администрации
Михайловского городского поселения
по решению вопросов местного значения

Руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Устава Михайловского муниципального образования, Дума Михайловского муниципального образования

р е ш и л а:

1. В целях повышения эффективности решения вопросов местного значения, передать в 2017 году администрации Черемховского районного муниципального образования часть полномочий администрации Михайловского городского поселения по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации Михайловского городского поселения заключить соглашение с администрацией Черемховского районного муниципального образования о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Передать из бюджета Михайловского городского поселения бюджету Черемховского районного муниципального образования финансовые средства в форме иных межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения в объеме 147540,16 рублей.

4. Опубликовать настоящее решение в издании «Михайловский вестник».

Председатель Думы Поселения

Л.М. Козлова

Глава Михайловского
Муниципального образования

М.М. Гулин

Перечень полномочий администрации Михайловского городского поселения по решению вопросов местного значения, передаваемых администрации Черемховского районного муниципального образования

1) по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения:

- ведение сводной бюджетной росписи в автоматизированной системе на основе утвержденных документов, предоставляемых администрацией Поселения;
- доведение объемов финансирования на лицевые счета, открытые в финансовом органе Муниципального района, в соответствии с представленной заявкой на финансирование;
- согласование предложений о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни муниципальных услуг и работ;
- осуществление операций со средствами бюджета Поселения на лицевых счетах, открытых в финансовом органе Муниципального района;
- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств Поселения в установленном порядке;
- осуществление электронного документооборота с органами Федерального казначейства РФ, Федеральной налоговой службой РФ, Пенсионным фондом РФ, Фондом социального страхования РФ;
- учет бюджетных обязательств;
- ведение сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;
- ведение бухгалтерского учета;
- составление оперативных отчетов об исполнении доходной и расходной части бюджета поселения, представление их в установленном порядке в соответствующие органы;
- формирование и представление бюджетной и бухгалтерской отчетности в Министерство финансов Иркутской области;
- осуществление начислений, учета и контроля за правильностью исчислений платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- осуществление в автоматизированной системе возвратов излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, и представление поручений в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- осуществление в автоматизированной системе уточнений вида и принадлежности платежей в бюджет Поселения и представление уведомления в орган Федерального казначейства;

- направление информации об уплате платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

2) по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством:

- принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

- разработка механизмов вхождения в федеральные и областные программы, оказание содействия по реализации программ и мероприятий по строительству.

3) по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания:

- контроль за обеспечением устойчивой работы всех видов связи между поселением и муниципальным районом;

- разработка механизмов вхождения в Программы развития потребительского рынка, контроль и координация ее выполнения;

- взаимодействие с контролирующими органами Иркутской области и Черемховского района по вопросам деятельности потребительского рынка;

- ведение реестра предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания Поселения, представление данного реестра в службу потребительского рынка области и контролирующие органы;

- разработка ассортиментного перечня социально значимых товаров, рекомендованного для предприятий торговли;

- утверждение схем размещения нестационарных торговых объектов;

- проведение семинаров с руководителями торговли;

- мониторинг исполнения норм Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;

- мониторинг цен на продовольственные товары первой необходимости;

- выдача разрешений на право организации розничного рынка;

- организация ярмарок на территории Поселения;

- консультация населения по защите прав потребителей;

- осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности.

4) по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры:

- разработка минимальных социальных стандартов, перечня и показателей качества услуг в сфере культурно-досуговой деятельности;
- разработка объёмных показателей и порядка отнесения досуговых учреждений клубного типа к группам по оплате труда руководителей;
- сбор статистических показателей, характеризующих состояние культурно-досуговой деятельности поселенческих культурно-просветительных организаций.

5) по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения:

- методическое сопровождение разработки муниципальных программ, а также иных нормативно-правовых актов в сфере физической культуры и спорта;
- организация профессиональной подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта;
- информационно-методическая поддержка и поощрение спортивных общественных объединений;
- обеспечение взаимодействия между поселением и Министерством спорта Иркутской области;
- подготовка сведений федеральной статистической отчетности, показателей, характеризующих состояние сферы физической культуры и спорта;
- подготовка ходатайств на спортсменов, работников сферы физической культуры и спорта на вручение ведомственных благодарностей, грамот, знаков, наград.

б) по выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, по утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений:

- выдача градостроительных планов земельных участков;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Поселения;
- согласование размещения и приемка в эксплуатацию несанкционированных (временных, мобильных) объектов на территории Поселения;
- выдача ордеров на проведение земляных работ на территории Поселения;
- выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Поселения;
- оказание методической помощи Поселению по разработке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования.

7) по содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства:

- оказание методической, правовой, консультативной и иной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям при организации и осуществлении ими сельскохозяйственного производства, в том числе в сборе, обобщении и доведении до организаций АПК информации о государственной поддержке в сфере сельского хозяйства и о мероприятиях, проводимых в этой связи;

- координация разработки и осуществления муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, а также программ развития сельскохозяйственного производства;

- информирование о мерах государственной поддержки в сфере малого бизнеса;

- формирование благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве, взаимодействие с органами и организациями, заинтересованными в развитии малого и среднего предпринимательства;

- оказание методической и консультативной помощи в разработке бизнес-планов жителям поселения, изъявившим желание создать малое предприятие, а также консультативной помощи при осуществлении субъектами малого и среднего предпринимательства своей деятельности

- сбор необходимых статистических данных и передача их в соответствующие государственные органы.

8) по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в Поселении:

- методическое сопровождение разработки муниципальных программ, а также иных нормативно-правовых документов в сфере молодежной политики;

- обеспечение взаимодействия между поселением и Министерством по молодежной политике Иркутской области;

- информационное и методическое обеспечение молодежных и детских общественных объединений.

9) по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- методическое сопровождение:

- а) проведения мероприятий по гражданской обороне;

- б) разработки и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

- в) проведения подготовки и обучения населения в области гражданской обороны;

- г) проведения мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

- создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.