

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область Черемховский район
Михайловское муниципальное образование
Михайловское городское поселение
Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 ноября 2016 года № 506
р. п. Михайловка

Об утверждении Положения о порядке списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности Михайловского муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Михайловского муниципального образования, в целях установления единых правил списания муниципального имущества, администрация Михайловского городского поселения,

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение о порядке списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности Михайловского муниципального образования (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации О.Г. Москаленко.

Глава администрации

М.М. Гулин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности Михайловского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденных Приказом Минфина РФ от 13 октября 2003 г. № 91н, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 декабря 2010 г. № 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению".

1.2. Настоящее Положение определяет основные принципы, устанавливает порядок и единые правила списания имущества (кроме земельных участков), являющегося собственностью Михайловского муниципального образования (далее - основные средства), закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями (далее - учреждения) органа местного самоуправления, муниципальной казны.

1.3. Основаниями для списания имущества являются:

- продажа или передача по договорам мены в соответствии с действующими нормативными актами;
- физический или моральный износ (износ по истечении установленных сроков эксплуатации и непригодность для дальнейшего использования или моральное устаревание, когда его восстановление невозможно или экономически нецелесообразно);

- запланированный снос (ликвидация) зданий, строений, сооружений в связи со строительством новых (реконструкцией) объектов или пришедших в ветхое и аварийное состояние;

- утрата, разрушение, выход из строя в результате стихийных бедствий, пожаров, аварий, иных чрезвычайных ситуаций;

- утрата, разрушение, выход из строя в связи с хищением (угоном);

- утрата или разрушение в результате порчи или уничтожения имущества;

- несоответствие технического состояния имущества требованиям нормативно-технической документации, нормам государственных надзорных органов, если при этом невозможно или нецелесообразно его восстановление (ремонт, реконструкция, модернизация).

Истечение срока полезного использования имущества или начисление по нему 100 процентов амортизации не является основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

1.4. Объекты основных средств, переданные в пользование, аренду или на других законных основаниях организациям, для их списания должны быть возвращены учреждению, за которым списываемое имущество закреплено на праве оперативного управления, а затем списаны в общем порядке.

1.5. Списание основных средств производится только в тех случаях, когда восстановление их невозможно или экономически нецелесообразно и если они в установленном порядке не могут быть переданы по договорам хозяйственного ведения или оперативного управления, аренды, безвозмездного временного пользования, мены, залога или реализованы за плату другим предприятиям, учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

1.6. Для определения нецелесообразности (непригодности) дальнейшего использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления, невозможности его восстановления, а также для оформления документации при выбытии указанного имущества распоряжением главы администрации создается комиссия по выбытию активов (списанию объектов основных средств), состоящей не менее чем из трех человек.

1.7. Комиссия по поручению главы администрации:

- производит непосредственный осмотр подлежащего списанию объекта основных средств и устанавливает возможность и целесообразность его дальнейшего использования;

-устанавливает конкретные причины невозможности дальнейшей эксплуатации объекта основных средств (моральный и физический износ, нарушение нормальных условий эксплуатации, авария и т.п.);

-определяет возможность дальнейшего использования отдельных частей, узлов, деталей и материалов предлагаемого к списанию объекта;

-составляет смету расходов на списание и ликвидацию объекта и производит оценку годных к дальнейшему хозяйственному использованию частей списываемого объекта;

-составляет и подписывает акты на списание объекта основных средств и представляет их на утверждение главе администрации;

-осуществляет контроль за изъятием и оприходованием годных к эксплуатации частей, узлов, деталей и материалов объекта, организует физическое уничтожение неоприходованных составных частей списанного объекта основных средств и утилизацию отходов;

-выходит с предложением о привлечении к ответственности лиц, непосредственно виновных в преждевременном износе или разрушении объектов основных средств, вследствие нарушения технологических режимов эксплуатации, преступной халатности или бесхозяйственности.

2. Порядок списания основных средств

2.1. Порядок списания жилых помещений:

2.1.1. Муниципальные жилые помещения независимо от группы их капитальности подлежат списанию на основании акта постоянно действующей межведомственной комиссии по признанию жилых помещений непригодными для постоянного проживания граждан.

2.1.2. После расселения из непригодного для проживания жилого помещения издается распоряжение администрации городского поселения о списании и исключении из реестра муниципального имущества Михайловского муниципального образования жилого помещения или его перевода в разряд нежилых.

2.2. Порядок списания основных средств с баланса администрации:

2.2.1. Для списания с баланса основных средств стоимостью свыше 3000 рублей необходимы следующие документы:

заявление о разрешении списания муниципального имущества на фирменном бланке с указанием всех реквизитов балансодержателя (в случае, если имущество закреплено на праве оперативного управления за муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями органа местного самоуправления);

акты типовой формы на каждый объект ОС-4 в двух экземплярах, по автотранспорту - ОС-4а в трех экземплярах;

дефектную ведомость и заключение специалистов о техническом состоянии объекта (при необходимости);

копию лицензии организации, составляющей заключение о техническом состоянии объекта, если деятельность организации подлежит лицензированию;

на автотранспорт, подлежащий списанию после дорожно-транспортного происшествия, - документы, выданные органами, осуществляющими расследование причин ДТП;

объяснительную записку руководителя предприятия о причинах, вызвавших аварию (если они имели место);

приказ о наказании виновных лиц (если они определены) о взыскании с них сумм понесенного ущерба;

имеющуюся техническую документацию на объект.

2.2.2. Заключение о техническом состоянии объекта, в том числе иные выбраковочные документы, составляется:

на сложную бытовую, электронно-вычислительную, множительно-копировальную технику и др. - организацией, осуществляющей ремонт данных объектов;

на транспортную технику, сложную промышленную технику, оборудование - независимым оценщиком либо специалистом технического надзора соответствующего государственного органа;

на недвижимое имущество - постоянно действующей комиссией администрации.

2.2.3. Списание основных средств с бухгалтерского учета организаций, выбывших из их пользования в результате совершенного преступления против собственности (хищение, уничтожение, угон и др.), производится только после

вынесения решения по уголовному делу по факту совершенного преступления, что подтверждается соответствующим документом правоохранительных органов.

2.2.4. В случае нахождения недвижимого имущества под арестом не допускается его списание до снятия ареста.

2.2.5. По результатам рассмотрения документов администрация принимает решение о списании основных средств либо выходит с предложением о включении в план приватизации данного имущества на Думу Михайловского городского поселения.

2.3. Расходы по списанию и ликвидации имущества, составляющего казну Михайловского муниципального образования, осуществляются за счет средств бюджета поселения либо за счет средств пользователей данного имущества, если такое условие предусмотрено в договоре о пользовании данным имуществом.

2.4. Доходы от списания имущества бюджетных и автономных учреждений остаются в их распоряжении и используются ими в соответствии с уставом и целями своей деятельности.

2.5. Доходы от списания имущества органов местного самоуправления от реализации списанного имущества, а также средства от списания имущества, составляющего казну Михайловского муниципального образования, зачисляются в полном объеме в бюджет поселения в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Порядок списания основных средств, находящихся на балансе администрации, и объектов из состава имущества казны

3.1. Решение о списании объектов основных средств, находящихся на балансе администрации городского поселения, а также объектов муниципальной казны принимается главой администрации на основании заключения постоянно действующей комиссии администрации и актов на списание основных средств.

4. Ответственность за нарушение порядка списания основных средств

4.1. В случае нарушения порядка списания с баланса основных средств, необоснованного списания муниципального имущества, списания пригодного к эксплуатации имущества, непринятия мер к списанию и сносу, утилизации имущества, подлежащего списанию, лица, допустившие данные нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством.